



CITTA' DI MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO

Provincia di Frosinone

SERVIZIO: "AA.GG. Accesso ai documenti/Organizzazione e Metodi, Cultura e Biblioteca, Demografico, Stato Civile, Elettorale, Anagrafico e Leva, Attività Economiche e Produttive, U.R.P., Trasparenza, Protocollo, Archivio e Gestione Servizio Internet"

ALLEGATO « A »

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO "AA.GG.

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO A TITOLO GRATUITO DELL'IMPIANTO SPORTIVO «S. MARCO" DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN MONTE SAN GIOVANNI CAMPANO, VIA POZZO SAN PAOLO, AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE SENZA SCOPO DI LUCRO.

Premesso:

- che il Comune di Monte San Giovanni Campano è proprietario di impianti sportivi siti sul territorio comunale;
- che l'impianto sportivo "San Marco", sito in Via Pozzo San Paolo, composto da un campo da calcio, spogliatoi e relative pertinenze sarà interessato da opere di manutenzione straordinaria, realizzazione del manto erboso e adeguamento alle nuove norme vigenti, come da progetto definitivo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 27.10.2020;

Verificato, altresì, che a seguito di interlocuzione con il responsabile del servizio "LL.PP." risulta che i lavori di cui alla citata deliberazione di G.C. n. 93/2020, non hanno una previsione a breve termine;

Ritenuto, pertanto, di poter mettere a disposizione l'impianto sportivo nelle more degli interventi di cui sopra all'associazioni sportive che ne fanno richiesta;

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Monte San Giovanni Campano, al fine di garantire la diffusione della pratica sportiva, tramite le Associazioni Sportive, mette a disposizione dei cittadini, interessati alla pratica dello Sport come servizio sociale ed educativo, l'impianto sportivo "San Marco" di sua proprietà sito in Monte San Giovanni Campano - Via Pozzo S. Paolo.

ART.1 - SOGGETTI DESTINATARI

Possono inoltrare richiesta di concessione in uso, a titolo gratuito, dell'impianto sportivo comunale in oggetto, le Associazioni Sportive che non hanno scopo di lucro, non perseguono attività economiche, non sono associazioni di categoria e non presentano cause ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione.

L'assegnazione in gestione gratuita dell'impianto sportivo di proprietà comunale prevede i seguenti obblighi a carico del Concessionario:

1. Uso dell'impianto comunale e i servizi annessi con la massima cura e diligenza;
2. Manutenzione ordinaria, spese relative all'organizzazione e alla gestione dell'impianto e delle attività sportive (energia elettrica, acqua, spese per il riscaldamento, rifiuti, ecc.);
3. Mantenimento in perfetta efficienza del terreno di gioco e pulizia accurata di tutti i servizi igienici;
4. Mantenimento delle condizioni di decoro della struttura, compresi magazzini e locali deposito;
5. Mantenimento della destinazione d'uso dei locali come consegnati dall'Amministrazione, salvo interventi preventivamente concordati con l'Amministrazione comunale e debitamente autorizzati;
6. Presentazione al Comune proprietario di rendiconto annuale sulle attività svolte, nonché di idonea documentazione contabile comprovante l'assenza di utile;
7. Garanzia di accesso al personale comunale e/o imprese incaricate dal Comune dell'esecuzione di attività di controllo e di manutenzione straordinaria;
8. Assunzione della piena responsabilità per tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati all'impianto da parte di terzi connessi all'attività organizzata, durante l'uso dello stesso impianto, obbligandosi al risarcimento dei danni risultanti;
9. Assunzione della responsabilità verso terzi per atti o fatti derivanti dalla gestione dei beni in concessione mediante idonea polizza RCT (responsabilità civile verso terzi);
10. Custodia durante l'esercizio della pratica sportiva o comunque all'interno della fascia di orario concordata;
11. Uso dell'impianto comunale esclusivamente per gli scopi indicati nell'autorizzazione;

ART. 2 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'impianto sportivo San Marco ven'è effettuato secondo i criteri di seguito indicati, al concorrente che abbia conseguito il punteggio più elevato (max 100 punti):

- **QUALITÀ' DEL PIANO DI UTILIZZO (MAX 100 PUNTI)** con particolare riguardo a:
 1. Relazione descrittiva del programma di iniziative promozionali, amatoriali e di formazione rivolte alla popolazione, soprattutto giovanile, del Comune di Monte San Giovanni Campano (max 40 punti);
 2. Progetto di opere di manutenzione straordinaria e migliorative proposta con oneri a carico del richiedente (max 20 punti);
 3. Attività agonistica (svolgimento campionati regionali, provinciali, locali) relativa alla disciplina sportiva oggetto della richiesta (max 10 punti);
 4. Programma di iniziative rivolte ai diversamente abili (max 15 punti);
 5. Creazione di settori giovanili che intraprendano la pratica sportiva (es. primi calci, pulcini, esordienti, giovanissimi, juniores, ecc..) con attribuzione di punti 3 per ogni settore creato (fino ad un max di 15 punti)

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti giuridici interessati ad ottenere la concessione in uso a titolo gratuito, dell'impianto sportivo comunale in oggetto dovranno presentare domanda di concessione direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - oppure spedire la domanda a mezzo raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Monte San Giovanni Campano - Piazza G. Marconi n. 01 - 03025 Monte San Giovanni Campano (FR), **utilizzando esclusivamente la modulistica allegata.**

L'istanza dovrà pervenire in busta chiusa, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 30 Novembre 2022, pena l'esclusione, e sulla busta stessa dovrà essere specificato, il nominativo del mittente e la dicitura "**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE IN USO A TITOLO GRATUITO, DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE**".

Per qualunque informazione o chiarimento, rivolgersi al Comune di Monte San Giovanni Campano - Servizio Sport, oppure telefonare ai n. 0775-289926;

Ai sensi degli articoli 4, 5 e 6 della Legge 8 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni il Responsabile del Servizio è il dr. Paolo Nozori, recapito telefonico: 0775-289926 - indirizzo di posta elettronica: protocollo.msgc@pec.ancitel.it

ART. 4 DOCUMENTI DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA DOMANDA, PENA L'INAMMISSIBILITÀ

- Copia autenticata dello Statuto e dell'atto costitutivo nel cui oggetto sia fatto espresso richiamo alla promozione e divulgazione della pratica sportiva.
- Copia dell'atto di nomina e dichiarazione contenente i dati anagrafici del presidente/legale rappresentante.
- Relazione descrittiva dei programmi, progetti e iniziative promozionali, relativa ai PIANO DI UTILIZZO di cui all'art. 2 -punti 1,2,3,4,5.

Saranno escluse le domande presentate da soggetti che abbiano presentato richiesta oltre il termine previsto dal presente avviso.

ART. 5 - RESPONSABILITÀ ED ONERI DEL CONCESSIONARIO

Il soggetto risultato assegnatario dell'impianto sportivo dovrà assumersi ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per eventuali danni o infortuni che possano derivare a cose o persone dall'uso dell'impianto stesso, degli impianti e delle attrezzature concessi e nello svolgimento delle attività, esonerando il Comune di Monte San Giovanni Campano da ogni responsabilità per i danni stessi.

Prima del rilascio della Concessione in uso, i soggetti risultati assegnatari sono tenuti a stipulare e presentare idonea Polizza Assicurativa di Responsabilità Civile pari al valore di mercato dell'immobile.

Tale polizza emessa da primaria compagnia assicurativa **deve indicare la sede di svolgimento** dell'attività e prevedere:

- a) la copertura per i danni derivanti da uso e condizione degli impianti e dei locali e delle attrezzature fisse e mobili occorrenti per lo svolgimento dell'attività prevista.
- b) la copertura per i danni causati alle cose, all'impianto e relativi spazi annessi.

Ulteriore documentazione potrà essere richiesta nel corso del procedimento di assegnazione.

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande pervenute saranno valutate da apposita Commissione che procederà alla formazione di una graduatoria che sarà approvata dal Responsabile del Servizio "AA.GG." che verificherà la completezza delle domande e la sussistenza dei requisiti soggettivi. La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e nella sezione AVVISI PUBBLICI del sito Internet del Comune di Monte San Giovanni Campano. La concessione sarà regolata da apposita convenzione con il concessionario secondo lo schema allegato al presente avviso.

ART. 7 - DURATA DELLA CONCESSIONE

Il termine di durata della concessione è fissato per il periodo di 01 (uno) anno con decorrenza dalla data del rilascio della concessione in uso gratuita, **senza clausola di tacito rinnovo.**

Il Comune si riserva, tuttavia, la facoltà di interrompere la concessione in qualsiasi momento dandone un congruo preavviso al concessionario, qualora ciò si renda necessario per garantire l'esecuzione dei lavori di cui alla deliberazione di G.C.n. 93/2020, senza che il concessionario possa avanzare alcuna pretesa di indennizzo e risarcimento.

ART. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutte le informazioni comunicate saranno trattate nel rispetto della vigente normativa sulla riservatezza dei dati personali nell'ambito del procedimento in oggetto (Decreto Legislativo 193/2003 e s.m.i.).

Monte San Giovanni Campano, 23.11.2022

Il Responsabile del Servizio
Dr. Nozori Paolo